



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EMILIA PISCHEDDA"**

**Scuola Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado**

**Via Verdi n. 18 - 08042 BARI SARDO (OG)**

**☎ +39.0782.27.0041 ☎ +39.0782.29.557**

**C.F. 91005680912 – Cod. Mecc. NUIC86200C C.U.: UFYLSG**

**Email: [nuic86200c@istruzione.it](mailto:nuic86200c@istruzione.it) – Pec: [nuic86200c@pec.istruzione.it](mailto:nuic86200c@pec.istruzione.it)**

**Criteria per la valorizzazione dei docenti - triennio 2016-2019, ex art. 11 del d.lgs. n. 297/94 novellato dall'art. 1 comma 129 della L. n. 107/2015.**

<b>Precondizioni</b>	<b>Presenza rilevante a scuola: massimo 15 giorni di assenza nell'a.s.</b> <b>Nessun procedimento disciplinare nell'a.s. in corso</b>	
Chi premiare	Chi ha avuto comportamenti e svolto azioni che vanno <b>significativamente</b> oltre il normale comportamento diligente del docente	
Motivazione del giudizio con	<ul style="list-style-type: none"><li>•Indicazione dei fatti sintomatici relativi al miglioramento, dovuto ai comportamenti del docente in uno o più "ambiti" indicati dalla legge.</li><li>•Esplicitazione degli strumenti utilizzati dal dirigente per rilevare le prestazioni.</li></ul>	
<b>Aree di individuazione dei criteri</b> (art.11, comma 3, lettere a), b), c) del D.lgs. 297/94 come novellato dal comma 129 della L.107/15)		
<b>CRITERI INDIVIDUATI DAL COMITATO DI VALUTAZIONE</b> (ex art.1, comma 129, L.107/2015)		
<b>STRUMENTI DI VERIFICA /EVIDENZE</b>		
<b>a.1) Qualità dell'insegnamento</b>	1)Utilizzo accurato e sistematico di metodologie/strumenti didattici innovativi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Programmazione accurata delle attività didattiche realizzate</li><li>• Tenuta efficace del Registro elettronico attraverso cui è documentata l'attività svolta ( non solo il cosa, ma anche il come)</li><li>• Elevata puntualità nella consegna agli alunni degli elaborati corretti e valutati</li><li>• Applicazione didattica coerente con le</li></ul>

		<p>priorità del Piano di Miglioramento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale didattico presente su piattaforme, blog, materiali per LIM utilizzato validato nelle riunioni di dipartimento</li> <li>• Piani di lavoro</li> <li>• Verbali Consigli di c./Interclasse/intersez.</li> <li>• Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricoli personalizzati, sulla base delle priorità del Piano di Miglioramento.</li> <li>• Uso di strumenti diversificati nella valutazione (per es. prove per classi parallele su proposta dei singoli...)</li> </ul>
<b>a.2) Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</b>	2) Partecipazione attiva al miglioramento dell'istituzione scolastica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partecipazione attiva all'elaborazione del P.T.O.F. e del Piano di Miglioramento.</li> <li>• Produzione di materiali didattici o di verifica delle attività della scuola (messi a disposizione della comunità scolastica)</li> <li>• Partecipazione attiva alle riunioni di dipartimento</li> <li>• Esercitazioni per le prove Invalsi come previsto dal PDM</li> </ul>
	3) Partecipazione a concorsi,gare, viaggi di istruzione, eventi che hanno dato valore aggiunto alla scuola	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piani di lavoro</li> <li>• Registro elettronico</li> <li>• Verbali Cdc/Interclasse/Intersezione</li> <li>• Sito Web</li> <li>• Verbali/Report sulle attività svolte</li> </ul>
	4)Promozione di attività di recupero e potenziamento extracurricolari ( per il docente)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Progetti</li> <li>• Incarichi</li> <li>• Relazioni finali</li> </ul>
	5) Partecipazione ai corsi di formazione organizzati dalla scuola e ad altri corsi di formazione/aggiornamento, non obbligatori, su tematiche disciplinari coerenti con il PDM	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attestati di partecipazione e fogli firme</li> </ul>
<b>a.3) Successo formativo e scolastico degli studenti</b>	6) Raggiungimento degli obiettivi programmati per la singola disciplina	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento ( a giugno rispetto al primo quadrimestre) di almeno un punto percentuale del livello medio di competenze della classe, rilevato attraverso prove strutturate comuni a correzione incrociata.</li> <li>• Impegno nella ricerca metodologica e didattica e nella documentazione e</li> </ul>

		pubblicazione delle buone pratiche
	7) Realizzazione di attività di personalizzazione e individualizzazione nei confronti di disabili, BES e DSA con esito positivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbali dei Cdc</li> <li>• Relazioni finali</li> <li>• Materiale didattico prodotto e condiviso</li> </ul>
<b>b.3) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>	<p>8) Produzione di materiali e documenti originali da condividere</p> <p>9) Diffusione di buone pratiche per la didattica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verbali Cdc</li> <li>• Registro elettronico</li> <li>• Sito web.</li> <li>• Verbali dei dipartimenti</li> </ul>
<b>c.1) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico</b>	<p>10) Assunzione di incarichi nell'ambito del PNSD</p> <p>11) Tutoring neoassunti</p> <p>12) Assunzione di responsabilità, mediante accettazione e assolvimento delle relative deleghe/incarichi, nelle attività di coordinamento organizzativo e didattico</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomina</li>   <li>• Nomina</li>   <li>• Collaboratori del Ds</li> <li>• Responsabili di plesso</li> <li>• Coordinatori di classe</li> <li>• Funzioni Strumentali</li>   <li>• Consiglio di Istituto</li> <li>• Commissione POF</li> <li>• NIV</li> <li>• Commissione continuità</li> <li>• Commissione orario</li> </ul>
<b>c.2) Responsabilità assunte nella formazione del personale</b>	13) Supporto ai docenti nell'uso delle TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incarichi</li> </ul>

		• Relazioni finali
--	--	--------------------

-Punteggio massimo: 13

- Punteggio minimo per accedere al bonus : 9

-70% del budget suddiviso in parti uguali tra i docenti che accedono al bonus (punteggio minimo: 8 punti);

-30% assegnato in proporzione al punteggio assegnato ( Formula: Budget complessivo/N. punti totali degli aventi diritto asterisco punteggio del docente)