



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EMILIA PISCHEDDA"**

**Scuola Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado**

**Via Verdi n. 18 - 08042 BARI SARDO (OG)**

**+39.0782.27.0041    +39.0782.29.557**

**C.F. 91005680912 - Cod. Mecc. NUIC86200C C.U.: UFYLSG**

**Email: [nuic86200c@istruzione.it](mailto:nuic86200c@istruzione.it) - Pec: [nuic86200c@pec.istruzione.it](mailto:nuic86200c@pec.istruzione.it)**

Circ. n.123

Bari Sardo, 29/11/2016

A tutto il personale docente  
Ai referenti di plesso  
Ai coordinatori di classe  
Tutti i plessi  
Al personale Ata  
Alla DSGA  
Agli atti  
Sul sito web dell'istituto  
Agli atti

**Oggetto: Ulteriori indicazioni del Dirigente Scolastico**

In considerazione del fatto che è necessario aggiornare il sito dell'istituzione scolastica si invitano i referenti di plesso a **fornire tempestivamente** al Professor Uras, Funzione Strumentale per le nuove tecnologie, **gli orari definitivi** con le discipline e **ogni altra informazione richiesta** a tal fine.

Al fine di verificare la corretta tenuta dei **Registri dei verbali dei Consigli di classe, Interclasse e Intersezione**, i coordinatori di ogni classe di ogni ordine di scuola sono tenuti a portare in presidenza i suddetti Registri, compilati e aggiornati in ogni parte entro e non oltre il **7 dicembre 2016**. Si ricorda che i verbali devono essere scritti in un foglio Word, incollati, timbrati e firmati dal coordinatore e dal segretario. Si ricorda anche che in caso di contenzioso, i verbali costituiscono il principale documento di riferimento, di conseguenza devono essere scritti con particolare cura e incollati tempestivamente al Registro firmati in originale.

Si precisa che i **Piani di lavoro individuali e dei Consigli di classe, Interclasse, Intersezione**, da inserire nel Registro elettronico entro e non oltre il **30/11/2016**, non devono contenere i nomi degli alunni che devono comparire solo nei verbali.

Si invitano i docenti a **registrare tempestivamente assenze, argomenti del giorno, note disciplinari, colloqui anche telefonici con i genitori e voti nel Registro Elettronico, al fine di garantire la massima trasparenza e legittimità al loro lavoro.**

Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Antonella Trabalza